

Projekt „Fundusz Usług Rozwojowych - wsparcie mikro, małych i średnich przedsiębiorstw oraz ich pracowników z subregionu przemyskiego” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
Oś priorytetowa: VII Regionalny rynek pracy
Działanie: 7.5 Rozwój kompetencji pracowników sektora MŚP

**Załącznik nr 5 do Regulaminu wsparcia
w ramach Podmiotowego Systemu Finansowania (PSF)
obowiązuje od dnia 30.09.2021 r.**

WNIOSEK O REFUNDACJĘ KOSZTÓW USŁUGI ROZWOJOWEJ

(dotyczy naborów ogłaszanych od dnia 31.08.2021 r.)

Instrukcja wypełniania formularza:

1. **Wniosek o refundację należy wypełnić dla każdej usługi rozwojowej oddzielnie.**
2. Właściwą odpowiedź prosimy zakreślić krzyżykiem.
3. Prosimy o wpisanie KOMPUTEROWO lub DRUKOWANYMI LITERAMI wymaganych informacji.
4. Wymagane jest wypełnienie wszystkich pól i uzupełnienie własnoręcznych, czytelnych podpisów pod oświadczeniami znajdującymi się na końcu formularza.
5. W polach wniosku, które nie mogą zostać wypełnione ze względu na specyfikę danego rozliczenia należy wpisać „nie dotyczy”.

Rodzaj składanego wniosku	☐ rozliczenie częściowe ☐ rozliczenie końcowe ☐ wniosek korygujący
---------------------------	---

I. Dane identyfikacyjne

Nazwa przedsiębiorstwa	
Adres siedziby przedsiębiorstwa	
NIP	
Wielkość przedsiębiorstwa	☐ mikroprzedsiębiorstwo ☐ małe przedsiębiorstwo ☐ średnie przedsiębiorstwo
Numer Umowy wsparcia - promesy	
Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana refundacja	

II. Dane dotyczące wnioskowanego wsparcia

Nazwa usługi rozwojowej <i>(zgodnie z Kartą usługi w Bazie Usług Rozwojowych)</i>	
Numer usługi rozwojowej <i>(zgodnie z Kartą usługi w Bazie Usług Rozwojowych)</i>	
Okres realizacji usługi rozwojowej	od/...../..... do/...../.....
Dane podmiotu świadczącego usługę rozwojową <i>(nazwa, adres, NIP)</i>	

III. Wykaz pracowników, objętych wsparciem w ramach usługi rozwojowej

Imię i nazwisko	PESEL	Przynależność do grupy priorytetowej	% dofinansowania	Cena usługi netto za pracownika [w zł]	Kwota kwalifikowana [w zł]	Kwota do refundacji [w zł]	Wysokość wkładu własnego w stosunku do kwoty kwalifikowanej [w zł]
		☐ Pracownik 50+ ☐ Pracownik o niskich kwalifikacjach					
		☐ Pracownik 50+ ☐ Pracownik o niskich kwalifikacjach					
RAZEM:							

Przykład obliczania kwoty kwalifikowanej i wkładu własnego:

Cena usługi za pracownika: 15 000,00 zł

% dofinansowania: 60%

Kwota do refundacji: $15\ 000,00 \times 60\% = 9\ 000,00$ zł

Z uwagi na to, że maksymalna kwota refundacji na pracownika wynosi 8 000,00 zł, jako kwotę do refundacji wpisujemy: 8 000,00 zł

Kwota kwalifikowana = kwota do refundacji / % dofinansowania, tj. $8\ 000,00 / 60\% = 13\ 333,33$ zł

Wkład własny = kwota kwalifikowana - kwota do refundacji, tj. $13\ 333,33 - 8\ 000,00 = 5\ 333,33$ zł

UWAGA! Kwotę do refundacji zawsze zaokrąglamy „w dół” do dwóch miejsc po przecinku.

III. Zestawienie wydatków poniesionych w ramach dofinansowania kosztów usługi rozwojowej

Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Data zapłaty	Kwota dokumentu netto	Kwota kwalifikowana [w zł]	Kwota do refundacji [w zł]	Wysokość wkładu własnego w stosunku do kwoty kwalifikowanej [w zł]
w tym: - dla pracowników należących do grup priorytetowych						
- dla pozostałych pracowników						

IV. Załączniki

Uwaga!

Kopie wszystkich dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania przedsiębiorcy lub przez osobę przez niego upoważnioną. Przez kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć: kopię dokumentu zawierającego klauzulę "za zgodność z oryginałem" umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z czytelnym podpisem (imię i nazwisko) osoby upoważnionej do reprezentacji i bieżącą datą.

Dokument księgowy musi zawierać:

- nazwę usługi rozwojowej, zgodnie z Kartą Usługi w Bazie Usług Rozwojowych
- numer usługi rozwojowej, zgodnie z Kartą Usługi w Bazie Usług Rozwojowych
- liczbę osób uczestniczących w usłudze rozwojowej.

Potwierdzenie ukończenia szkolenia musi zawierać co najmniej:

- nazwę i adres podmiotu wystawiającego dokument
- podpis osoby uprawnionej do wydania dokumentu
- nazwę i adres Przedsiębiorcy
- imię i nazwisko pracownika uczestniczącego w usłudze rozwojowej
- nazwę usługi rozwojowej zgodnie z Kartą Usługi w Bazie Usług Rozwojowych
- numer usługi rozwojowej zgodnie z Kartą Usługi w Bazie Usług Rozwojowych
- datę rozpoczęcia i zakończenia usługi rozwojowej
- liczbę godzin zrealizowanej usługi rozwojowej
- informację nt. efektów uczenia się, do których uzyskania uczestnik projektu (pracownik) przygotowywał się w procesie uczenia się, lub na temat innych osiągniętych efektów tych usług oraz kod kwalifikacji w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji, jeżeli usługa miała na celu przygotowanie do uzyskania kwalifikacji
- numer ID wsparcia nadany Przedsiębiorcy w Bazie Usług Rozwojowych.

Wyszczególnienie	Liczba załączników
1. Kserokopia/e dokumentu/ów księgowego/ych za zrealizowaną usługę rozwojową (np. rachunek, faktura lub inny równoważny dowód księgowy) - potwierdzona/e za zgodność z oryginałem	
2. Dokument/y potwierdzający/e dokonanie płatności za zakup usługi rozwojowej (np. wyciąg bankowy, potwierdzenie operacji na rachunku bankowym, dokumentu KP) - oryginał lub kopia potwierdzona/e za zgodność z oryginałem	
3. Kserokopia/e potwierdzenia/eń ukończenia przez Uczestnika Projektu usługi rozwojowej, wydana/e przez podmiot świadczący usługi rozwojowe - potwierdzona/e za zgodność z oryginałem	
4. Ankiety oceniające usługę rozwojową - wydrukowane z Bazy Usług Rozwojowych	
5. Karta usługi na podstawie, której Przedsiębiorca uczestniczył w usłudze rozwojowej	

V. Oświadczenia

Oświadczam, że:

1. Wydatki wykazane we Wniosku o refundację jako kwalifikowane zostały poniesione zgodnie ze wszystkimi zasadami kwalifikowania wydatków, które to zasady wynikają z zapisów zawartej Umowy wsparcia - promesy;
2. Powyższe dane są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, we Wniosku o refundację nie pominięto żadnych istotnych informacji, ani nie podano nieprawdziwych informacji, które mogłyby wpłynąć na ocenę kwalifikowalności wydatków;
3. Usługa rozwojowa, która jest rozliczana niniejszym Wnioskiem nie jest wyłączona z możliwości dofinansowania, zgodnie z zapisami §7 Regulaminu wsparcia w ramach Podmiotowego Systemu Finansowania (PSF);
4. Podmiotem świadczącym usługę rozwojową, wykazaną w niniejszym Wniosku nie jest podmiot, z którym jestem powiązany osobowo lub kapitałowo, tj. pomiędzy mną, a podmiotem świadczącym usługę rozwojową nie występują powiązania polegające na:
 - udziale w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - **posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,**
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - **pozostawaniu w stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze Dostawcy Usług, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;**

Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczenia nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Miejscowość i data:	Pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Przedsiębiorstwa: