Projekt **„*Fundusz Usług Rozwojowych - wsparcie mikro, małych i średnich przedsiębiorstw oraz ich pracowników***

***z subregionu przemyskiego***" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa: VII Regionalny rynek pracy

Działanie: 7.5 Rozwój kompetencji pracowników sektora MŚP

***Załącznik nr 5*** *do Regulaminu wsparcia*

*w ramach Podmiotowego Systemu Finansowania (PSF)*

 ***obowiązuje od dnia 01.02.2019 r.***

**WNIOSEK O REFUNDACJĘ KOSZTÓW USŁUGI ROZWOJOWEJ**

Instrukcja wypełniania formularza:

1. **Wniosek o refundację należy wypełnić dla każdej usługi rozwojowej oddzielnie**.
2. Właściwą odpowiedź prosimy zakreślić krzyżykiem.
3. Prosimy o wpisanie KOMPUTEROWO lub DRUKOWANYMI LITERAMI wymaganych informacji.
4. Wymagane jest wypełnienie wszystkich pól i uzupełnienie własnoręcznych, czytelnych podpisów pod oświadczeniami znajdującymi się na końcu formularza.
5. W polach wniosku, które nie mogą zostać wypełnione ze względu na specyfikę danego rozliczenia należy wpisać „nie dotyczy”.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj składanego wniosku** | **[ ]  rozliczenie częściowe****[ ]  rozliczenie końcowe****[ ]  wniosek korygujący** |

1. **Dane identyfikacyjne**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa przedsiębiorstwa**  |  |
| **Adres siedziby przedsiębiorstwa** |  |
| **NIP** |  |
| **Wielkość przedsiębiorstwa** | **[ ]  mikroprzedsiębiorstwo****[ ]  małe przedsiębiorstwo****[ ]  średnie przedsiębiorstwo** |
| **Numer Umowy wsparcia - promesy** |  |
| **Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana refundacja** |  |

**II. Dane dotyczące wnioskowanego wsparcia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa usługi rozwojowej***(zgodnie z Kartą usługi w Bazie Usług Rozwojowych)* |  |
| **Numer usługi rozwojowej***(zgodnie z Kartą usługi w Bazie Usług Rozwojowych)* |  |
| **Okres realizacji usługi rozwojowej** | od …..…/..……/………….. do …..…/..……/………….. |
| **Dane podmiotu świadczącego usługę rozwojową** *(nazwa, adres, NIP)* |  |

**III. Wykaz pracowników, objętych wsparciem w ramach usługi rozwojowej**

| **Imię i nazwisko** | **PESEL**  | **Przynależność do grupy priorytetowej** | **% dofinan-sowania** | **Cena usługi netto/brutto[[1]](#footnote-1) za pracownika [w zł]** | **Kwota kwalifikowana[w zł]** | **Kwota do refundacji[w zł]** | **Wysokość wkładu własnego w stosunku do kwoty kwalifikowanej [w zł]** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | [ ]  Pracownik 50+[ ]  Pracownik o niskich  kwalifikacjach |  |  |  |  |  |
|  |  | [ ]  Pracownik 50+[ ]  Pracownik o niskich  kwalifikacjach |  |  |  |  |  |
| **RAZEM:** |  |  |  |

Przykład obliczania kwoty kwalifikowanej i wkładu własnego:

Cena usługi za pracownika: 15 000,00 zł

% dofinansowania: 60%

Kwota do refundacji: 15 000,00 x 60% = 9 000,00 zł

Z uwagi na to, że maksymalna kwota refundacji na pracownika wynosi 8 000,00 zł, jako kwotę do refundacji wpisujemy: 8 000,00 zł

Kwota kwalifikowana = kwota do refundacji / % dofinansowania, tj. 8 000,00 / 60% = 13 333,33 zł

Wkład własny = kwota kwalifikowana - kwota do refundacji, tj. 13 333,33 - 8 000,00 = 5 333,33 zł

**UWAGA! Kwotę do refundacji zawsze zaokrąglamy „w dół” do dwóch miejsc po przecinku.**

**III. Zestawienie wydatków poniesionych w ramach dofinansowania kosztów usługi rozwojowej**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numer****dokumentu księgowego** | **Data****wystawienia dokumentu księgowego** | **Data zapłaty** | **Kwota dokumentu netto/brutto[[2]](#footnote-2)** | **Kwota kwalifikowana[w zł]** | **Kwota do refundacji[w zł]** | **Wysokość wkładu własnego w stosunku do kwoty kwalifikowanej [w zł]** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **w tym:** **- dla pracowników należących do grup priorytetowych** |  |  |  |
| **- dla pozostałych pracowników** |  |  |  |

**IV. Załączniki**

**Uwaga!**

Kopie wszystkich dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania przedsiębiorcy lub przez osobę przez niego upoważnioną

Przez kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć: kopię dokumentu zawierającego klauzulę "za zgodność z oryginałem" umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z czytelnym podpisem (imię i nazwisko) osoby upoważnionej do reprezentacji i bieżącą datą.

Dokument księgowy musi zawierać:

nazwę usługi rozwojowej, zgodnie z Kartą Usługi w Bazie Usług Rozwojowych

numer usługi rozwojowej, zgodnie z Kartą Usługi w Bazie Usług Rozwojowych

liczbę osób uczestniczących w usłudze rozwojowej.

Potwierdzenie ukończenia szkolenia musi zawierać co najmniej:

nazwę i adres podmiotu wystawiającego dokument

podpis osoby uprawnionej do wydania dokumentu

nazwę i adres Przedsiębiorcy

imię i nazwisko pracownika uczestniczącego w usłudze rozwojowej

nazwę usługi rozwojowej zgodnie z Kartą Usługi w Bazie Usług Rozwojowych

numer usługi rozwojowej zgodnie z Kartą Usługi w Bazie Usług Rozwojowych

datę rozpoczęcia i zakończenia usługi rozwojowej

liczbę godzin zrealizowanej usługi rozwojowej

informację nt. efektów uczenia się, do których uzyskania uczestnik projektu (pracownik) przygotowywał się w procesie uczenia się, lub na temat innych osiągniętych efektów tych usług oraz kod kwalifikacji w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji, jeżeli usługa miała na celu przygotowanie do uzyskania kwalifikacji

numer ID wsparcia nadany Przedsiębiorcy w Bazie Usług Rozwojowych.

|  |  |
| --- | --- |
| **Wyszczególnienie** | **Liczba załączników** |
| 1. **Kserokopia/e dokumentu/ów księgowego/ych za zrealizowaną usługę rozwojową** *(np. rachunek, faktura lub inny równoważny dowód księgowy) - potwierdzona/e za zgodność z oryginałem*
 |  |
| 1. **Dokument/y potwierdzający/e dokonanie płatności za zakup usługi rozwojowej** *(np. wyciąg bankowy, potwierdzenie operacji na rachunku bankowym, dokumentu KP) - oryginał lub kopia potwierdzona/e za zgodność z oryginałem*
 |  |
| 1. **Kserokopia/e potwierdzenia/eń ukończenia przez Uczestnika Projektu usługi rozwojowej, wydana/e przez podmiot świadczący usługi rozwojowe** *- potwierdzona/e za zgodność z oryginałem*
 |  |
| 1. **Ankiety oceniające usługę rozwojową - wydrukowane z Bazy usług rozwojowych**
 |  |
| 1. **Karta usługi** na podstawie, której Przedsiębiorca uczestniczył w usłudze rozwojowej
 |  |

**V. Oświadczenia**

**Oświadczam, że:**

1. Wydatki wykazane we Wniosku o refundację jako kwalifikowane zostały poniesione zgodnie ze wszystkimi zasadami kwalifikowania wydatków, które to zasady wynikają z zapisów zawartej Umowy wsparcia - promesy;
2. Powyższe dane są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, we Wniosku o refundację nie pominięto żadnych istotnych informacji, ani nie podano nieprawdziwych informacji, które mogłyby wpłynąć na ocenę kwalifikowalności wydatków;
3. Usługa rozwojowa, która jest rozliczana niniejszym Wnioskiem nie jest wyłączona z możliwości dofinansowania, zgodnie z zapisami §7 Regulaminu wsparcia w ramach Podmiotowego Systemu Finansowania (PSF);
4. Podmiotem świadczącym usługę rozwojową, wykazaną w niniejszym Wniosku nie jest podmiot,
z którym jestem powiązany osobowo lub kapitałowo, tj. pomiędzy mną, a podmiotem świadczącym usługę rozwojową nie występują powiązania polegające na:
* udziale w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
* posiadaniu co najmniej 20 % udziałów lub akcji spółki,
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
* pozostawaniu w stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze podmiotu świadczącego usługę rozwojową, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do mnie lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczenia nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejscowość i data:** | **Pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Przedsiębiorstwa:** |
|  |  |

1. Niepotrzebne skreślić

 Cenę brutto wpisuje przedsiębiorca, który nie może odzyskać podatku VAT zgodnie z przedłożonym oświadczeniem o kwalifikowalności podatku VAT

 Cenę netto wpisuje przedsiębiorca, który może odzyskać podatek VAT [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić

 Kwotę brutto wpisuje przedsiębiorca, który nie może odzyskać podatku VAT zgodnie z przedłożonym oświadczeniem o kwalifikowalności podatku VAT

 Kwotę netto wpisuje przedsiębiorca, który może odzyskać podatek VAT. [↑](#footnote-ref-2)